

プロセシア
Processia 2
Version
GuideBook

はじめに

この度は、弊社製品をお買い上げ頂き誠に有り難うございます。

プロセシアは、TC（トリートメントコーディネーター）の役目を担う、新しい補綴選択システムです。

補綴物の選択を患者さん自身で行い、より納得して治療に望んで頂けるだけでなく先生の時間短縮にもつながります。

また、補綴物の説明の際にも是非プロセシアをご活用ください。

今後とも製品の技術・サービスの向上に努めてまいりますので、末永くプロセシアをご愛用下さいますよう、お願い申し上げます。

株式会社ナルコム

製品の特長

患者さん自身で選択

患者さん自身で選択して頂けるよう、わかりやすい言葉を使用しています。

印刷機能

患者さんが選択したものを印刷し、持ち帰ることが出来ます。

確認機能

患者さんが選択したものを後で確認することが出来ます。

カスタマイズ機能

写真や説明文等をオリジナルに変更することが可能です。

目 次

●ソフトウェアライセンス契約書	1
●動作環境／管理者権限が必要な項目	2
●プロセシアをインストールする前に	3
●インストールを行う	4
●初期設定を行う	7
●ユーザー登録を行う	9
●使用方法について	11
●画面の進み方	13
●メニューへの戻り方	15
●詳細画面について	16
●印刷を行う	19
●閲覧履歴・印刷履歴を見る	20
●閲覧履歴を削除する	21
●印刷用 PDF を削除する	22
●まとめ印刷	23
●終了方法	25
●パスワードを変更する	26
●カスタマイズ機能	28
●基本設定（文字を変更する）	29
●マスタ編集	32
●初期化について	38
●バックアップについて	39
●復元について	40
●トラブルシューティング	41
●印刷するプリンタについて	43
●EPSON プリンタで拡大/縮小をする	45
●Canon プリンタで拡大/縮小印刷をする	47
●お問い合わせ先	49



ソフトウェアライセンス契約書

ソフトウェア製品は、著作権法及び国際著作権条約をはじめ、そのほかの無体財産権に関する法律及び条令によって保護されています。ソフトウェア製品は許諾されるもので販売されるものではありませんので予めご了解下さい。

1. ユーザー登録について

下記の使用承諾書をお読みになった上で各事項にご同意、ユーザー登録された方のみ使用権が発生します。

2. 著作権・使用権（ライセンスの許諾）について

- A. 本ソフトウェア製品に収録されている、すべてのデータの使用許諾権、所有権、著作権は、株式会社ナルコム製作所に帰属します。
- B. 本製品は1歯科医院1ライセンスです。同じ歯科医院であれば複数台のコンピュータにインストールを行うことが出来ます。
- C. 本ソフトウェア製品に収録されているデータは、商品を正規に購入し、ユーザー登録された方に限って個々に使用権が発生するものとします。正規購入ユーザー以外の方、登録をされていない方は使用できません。
- D. 使用権者であっても、賃貸目的に使用することは出来ません。
- E. 使用権者であっても、本ソフトウェア製品に収録されているデータをコピーし第三者に販売や譲渡は出来ません。
- F. 商業利用について

本ソフトウェア製品に収録されているデータをそのまま、もしくは修正、加工して類似の商品を製造・販売することは出来ません。データの販売を目的とした利用については、上記2の許諾範囲を超えるものと解釈されます。したがって、たとえ一部修正、加工してあっても、結果として使用権者が本ソフトウェア製品に収録されているデータを2次利用出来るような形で販売することは禁じます。

本製品から取得した静止画像についても Web での公開及び雑誌等への利用も禁止致します。

3. 保証の限定

- A. 本ソフトウェア製品に収録されているデータは、登録ユーザー本人の責任において使用されるものとします。本製品の内容は十分注意して制作されていますが、個々のユーザーの要求のすべてを満たさないこともあり、また完全に無欠陥の製品で無いかもしれないことを承諾するものとします。製造上の原因による欠陥に関してはディスクの交換またはご購入金額の払い戻しを行います。
また、本製品の使用の結果として発生した、あるいはそれらを使用することが出来なかったことから発生した損害や不利益については、一切責任を負いません。
- B. 本ソフトウェア製品に収録されているデータの内容についての責任は、一切負えませんのであらかじめ内容をご確認の上ご利用下さい。
- C. 本製品の内容や記載事項は、将来予告なしに変更される場合があります。
- D. ユーザー様のご意見等により、一部仕様が変更される場合があります。
- E. 本製品は十分なテストを行っておりますが、全てのコンピュータにて動作しない可能性がございます。ご不安な場合にはトライアル版にてお試し頂きますようお願い申し上げます。

4. その他

- A. お客様は、本ソフトウェア製品をリバースエンジニア・逆コンパイル・逆アセンブルすることは出来ません。
- B. 本契約に関わる紛争は、松戸地方裁判所を管轄裁判所として解決するものとします。

動作環境

	スペック
OS	Windows XP Home Edition SP2 以上 (32 ビットのみ) Windows XP Professional SP2 以上 (32 ビットのみ) (Windows XP 64bit には対応していません) Windows Vista (Windows Vista 64bit は Wow64 で動作します) Windows 7 (Windows 7 64bit は Wow64 で動作します)
ハードディスク	インストール用空きディスク 1GB 以上
画面解像度	最適解像度 1024×600 (96dpi 時)
その他	DVD ドライブまたはその互換ドライブ、AdobeReader7 以上
プリンタ	A4 サイズに印字できるもの 動作環境確認済みインクジェットプリンタ (EPSON、Canon)

- ※ お使いの画像データが増えた場合、そのデータを格納するためのハードディスクが別途必要になります。
- ※ 上記スペックを満たしているコンピュータでもスペック、グラフィック性能等によって動きがスムーズではない場合がございます。
- ※ インストールされているアプリケーションによっては、推奨値以上のスペックが必要になる場合もあります。
- ※ Macintosh には対応していません。
- ※ Microsoft Windows は、米国マイクロソフト社の米国及びその他の国、地域における登録商標です。
- ※ EPSON はセイコーエプソン株式会社の商標または登録商標です。
- ※ Canon はキヤノン株式会社の商標または登録商標です。

管理者権限が必要な項目

	管理者権限
インストール	○ (必要)
インストール後の初期設定	○ (必要)
受付番号登録	○ (必要)
プロセシアの起動	— (不要)
仮登録期間中のプロセシアの起動	○ (必要)

プロセシアをインストールする前に

- ・ プロセシアのインストールを行う前に実行中のすべてのアプリケーションを終了して下さい。
- ・ ウイルスチェックプログラムをご使用の場合は、必ず終了させてからインストールを行って下さい。
- ・ スクリーンセーバーを設定している場合は、インストール中にスクリーンセーバーが起動しないように設定を変更して下さい。
(ディスプレイ及びハードディスクの省電力機能を設定している場合も同様)
- ・ 管理者権限のある状態でインストールを行って下さい。

インストールを行う



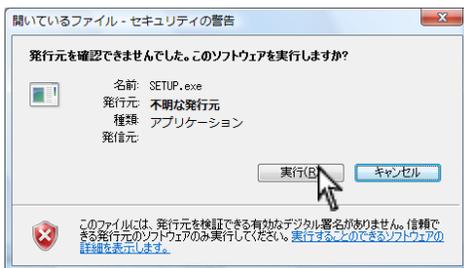
1. プロセシアの DVD を DVD ドライブにセットすると自動的にインストーラーが起動します。

※ トライアル版がインストールされている場合には製品に切り替えることが可能ですのでご連絡下さい。

自動的に起動しない場合はマイコンピュータより DVD ドライブを開き、【Setup.exe】をWクリックして下さい。
また、本製品は DVD となっている為、CD ドライブでは対応出来ませんのでご了承下さい。

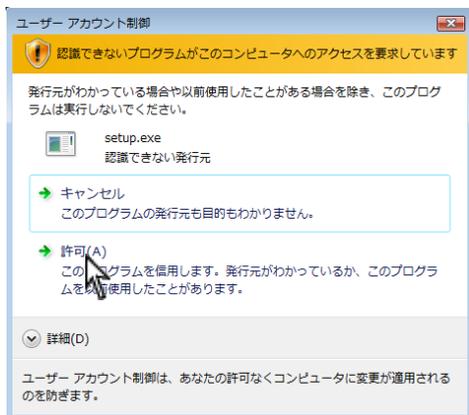
※2の画面に変わるまでお時間がかかる場合がございます。(最大約60分程度)
(プロセシアに不足している Windows プログラムを追加していますのでご了承下さい。)
尚、途中でコンピュータの再起動が行われることがあります。

【Windows Vista へのインストールの場合】



左画面が表示される場合がございます。

実行 (R) をクリックして下さい。



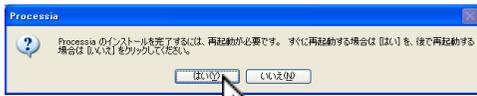
ユーザーアカウント制御画面が表示されます。

許可 (A) をクリックして下さい。

インストールが開始されます。

【ユーザーアカウント制御】画面が表示されるまでにお時間がかかる場合がございますのでご了承下さい。

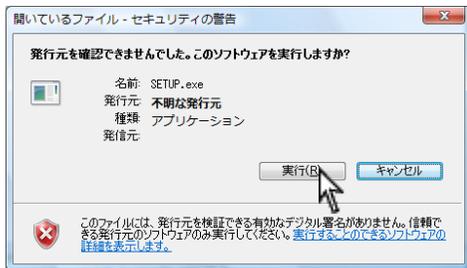
<再起動メッセージについて>



インストールが完了する前に再起動を促すメッセージが表示される場合があります。

はい をクリックし、必ず再起動を行って下さい。

再起動後、再度インストールが始まりますのでそのままお待ち下さい。



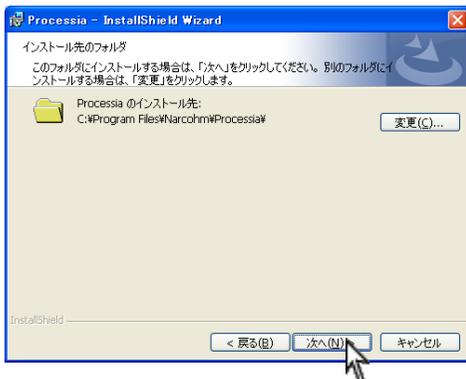
<Windows Vista の場合>

再起動後、左画面が表示されます。

実行 をクリックして下さい。



2. インストールウィザードが表示されましたら **次へ** をクリックして下さい。



3. インストール先が表示されます。

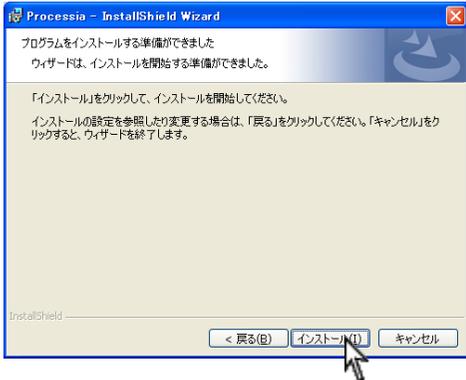
次へ をクリックして下さい。

※ 基本的にインストール先は変更しないで下さい。

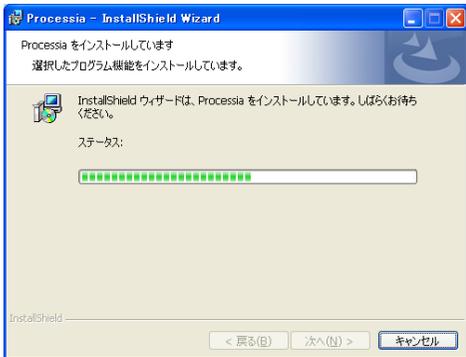
通常のインストール先→

C:\Program files\Narcohm\Processia\

インストールを行う



4. **インストール** をクリックして下さい。



5. インストール中ですので、そのままお待ち下さい。



6. セットアップ完了です。
完了 をクリックして下さい。

【注意】

インストール後はコンピュータの再起動を行って下さい。

初期設定を行う



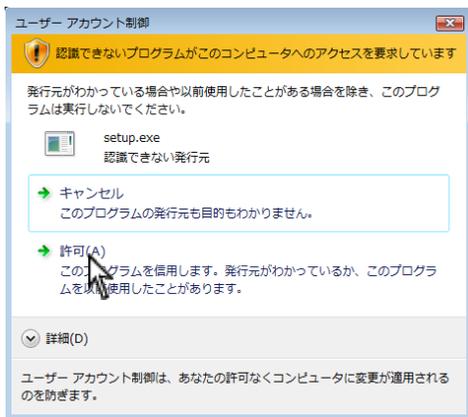
【初期設定について】

初期設定が完了していない場合に、 (プロセシア) をWクリックするとメッセージが表示されます。必ず初期設定を行って下さい。メッセージは **OK** をクリックして下さい。



1.  (プロセシア初期設定) をWクリックして下さい。

【Windows Vista へのインストールの場合】



画面が暗くなり、ユーザーアカウント制御画面が表示されます。

許可 (A) をクリックして下さい。

インストールが開始されます。

初期設定を行う

初期設定

病院名

郵便番号 〒 -

住所

電話番号

FAX番号

プロダクトID --

トライアル版のかたは、[こちら](#) をクリックして下さい

登録

- 初期設定画面が表示されます。
 - 病院名等全てを入力して下さい。
 - プロダクト ID は DVD ケースに記載しております。

ご入力後、**登録** をクリックして下さい。

- ※ 弊社ユーザー登録に必要な項目ですのでお間違いないようにご入力下さい。



- 『仮登録が完了しました』と表示されましたら **OK** をクリックして下さい。

[次ページをご参照の上、ユーザー登録を行って下さい。]

- ※ ユーザー登録が完了するまで管理者権限で行って下さい。

ユーザー登録を行う

プロセスを起動したら、必ずユーザー登録をして下さい。

ユーザー登録を行わない場合、セットアップから起算して 10 日後にプロセスが使用出来なくなります。

【注意】

セットアップから起算して 10 日を過ぎても、ユーザー登録は行えます。ユーザー登録後、再びプロセスを使用できます。

1. 受付番号を申請してユーザー登録します。

インターネット、携帯電話、FAX またはお電話にて登録可能です。

初期設定

受付番号を入力してください

トライコードは 2228 2516 3512 です



携帯登録用QRコード

受付番号とは？

ユーザー登録後発行される認証用番号になります。ユーザー登録は、インターネット、携帯電話、FAXまたは、お電話にて登録可能です。

Q1: インストールを行ったコンピュータはインターネットに接続されていますか？

はい → ① (10 ページ)

いいえ → Q 2 へ

Q 2: お持ちの携帯電話でバーコードリーダー機能をご利用頂けますか？

はい → ② (10 ページ)

いいえ → Q 3

Q 3: インストールを行ったコンピュータから印刷は出来ますか？

はい → ③ (10 ページ)

いいえ → サポートセンターへご連絡下さい。

2. 登録方法については次のページをご参照下さい。

<ユーザー登録の方法>

① インターネット登録

インストールを行ったコンピュータがインターネットに接続していることをご確認の上、**インターネット登録**をクリックして下さい。クリックされたと同時に**自動的に番号が入力され**登録が完了します。

※自動的に登録が完了しますので番号をご入力頂く必要はございません。

【注意】

インターネット経由で弊社に郵便番号、歯科医院名、住所、電話番号、FAX 番号、コンピュータ情報、プロダクト ID、トライコードが送信されます。その他の個人情報は送信されません。

弊社の個人情報保護宣言につきましては、弊社ホームページをご覧ください。

② 携帯電話（QR コード）登録

ご使用の携帯電話（QR コード読取機能）を使用し登録することが可能です。画面に表示されています QR コードを携帯電話のカメラにて撮影して下さい。携帯電話からインターネットに接続し、携帯電話画面に受付番号が表示されます。

携帯電話に表示された受付番号を画面の入力欄に入力して**登録**ボタンをクリックして下さい。

③ FAX 登録

受付番号申請用紙を印刷するをクリックされますとコンピュータに接続されておりますプリンターから申請用紙が印刷されます。申請用紙に記載の FAX 番号に送信して下さい。

弊社にてユーザー登録完了後、受付番号を FAX にて返信させていただきますので画面の入力欄に受付番号をご入力の上、**登録**をクリックして下さい。

《受付番号申請書の受付時間》

受付時間： 10：00～18：00 （土、日、祝日及び弊社休業日を除く）

ご不明な点等がございましたら弊社までお電話にてご連絡下さい。

使用方法について



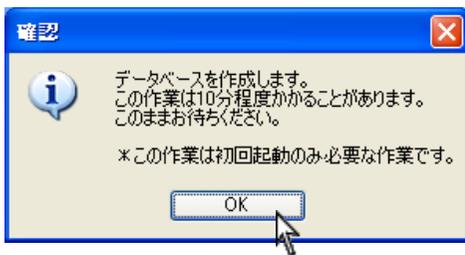
1. デスクトップ上のプロセスシアアイコンをWクリックして下さい。
初回起動は若干時間がかかります。
- ※ 受付番号登録が終わるまでは管理者権限でご使用下さい。

<受付番号登録せず、管理者権限がないユーザーで起動した場合>



仮登録期間中は管理者権限でご使用下さい。

お早に管理者権限でユーザー登録を行って下さい。【ユーザー登録 9 ページ】

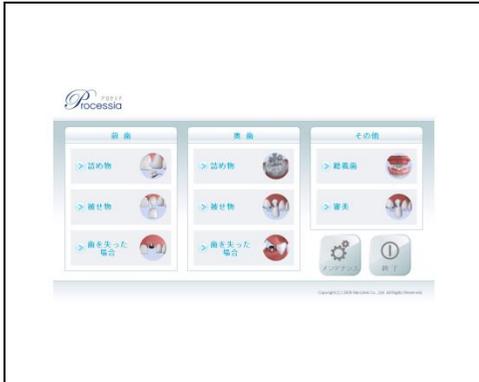


2. データを作成します。をクリックして下さい。
をクリックしても、と同じ動作となります。
初回起動時のみとなりますので 10 分程度お待ち下さい。



2 回目より、左画面が表示されます。
そのままお待ち下さい。

3. メイン画面が表示されます。



4. 各メニューをクリックして進みます。
進み方については次のページをご参照下さい。
※タッチパネルの場合には指でも操作可能です。
※マスタ編集にて必ず金額をご確認下さい。
(マスタ編集 32 ページ)



画面の進み方

<前歯>



画面の進み方

<奥歯>



<その他>



メニューへの戻り方



● 1つ前の項目に戻る場合

👉 (戻る) をクリックして下さい。

※タッチパネルの場合には指でも操作可能です。



● 最初のメニュー画面へ戻る場合

🏠 (メニューへ戻る) をクリックして下さい。

※タッチパネルの場合には指でも操作可能です。

詳細画面について



- 画像・・・補綴物の画像が表示されます。※画面を開いた際に表示されています。
- 回転・・・画像が回転します。
- 治療の流れ・・・3Dのアニメーションで治療の流れが再生されます。
- 治療前・・・治療前の写真が表示されます。
- 治療後・・・治療後の写真が表示されます。
- 前後写真・・・治療前と治療後を比較した写真が表示されます。
- 比較動画・・・治療前写真から治療後写真へ変わる動画が再生されます。
- この情報を印刷する・・・印刷する際にクリックします。

※上記メニューは補綴物によってないものもありますのでご了承下さい。

※現在選択されている項目はオレンジ色になります。



● 画像

画像が表示されている状態で画像をクリックすると拡大表示されます。

閉じる場合には をクリックして下さい。



● 回転

クリックすると回転画像が表示されます。

画像をクリックすると拡大表示されます。

閉じる場合には をクリックして下さい。



● 治療の流れ

クリックすると3Dのアニメーションが再生されます。

アニメーションをクリックすると拡大表示されます。

閉じる場合には をクリックして下さい。





● 治療前・治療後

それぞれクリックすると写真が表示されます。

写真が2枚以上ある場合には拡大されて表示されます。閉じる場合には をクリックして下さい。

各画像をクリックすると拡大します。



● 前後写真

クリックすると拡大写真が表示されます。

閉じる場合には をクリックして下さい。

各画像をクリックすると拡大します。



● 比較動画

クリックすると治療前から治療後写真へ変わる動画が再生されます。

画像をクリックすると拡大表示されます。

閉じる場合には をクリックして下さい。



印刷を行う



1. 補綴物を表示し、右下  をクリックして下さい。



2. 選択された補綴物、及び同様の治療方法を含んだPDF が作成され起動します。
印刷する場合には、左上 **ファイル** → **印刷** をクリックして印刷を行って下さい。

3. 印刷が終わりましたら、画面を閉じて下さい。
※ 作成されたファイルはマイドキュメント内 Processia フォルダ内に自動保存されます。
保存されたものを再度開き、印刷することも可能です。
ファイル名は作成された年月日時間です。
例：200901311501

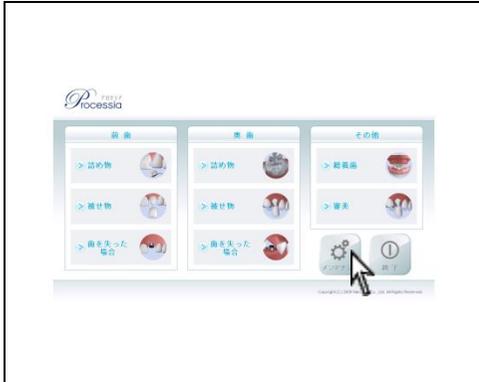


<Adobe Reader がない場合>

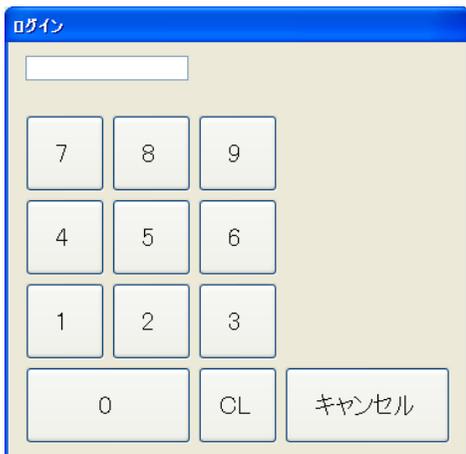
印刷は全て Adobe Reader を使用しております。
Adobe Reader7 以上が必要となりますのでコンピュータにインストールされていない場合には、プロセスシア DVD 内にございますのでインストールを行って下さい。

閲覧履歴・印刷履歴を見る

過去に印刷した履歴を確認することが出来ます。



1. メイン画面より  (メンテナンス) をクリックして下さい。



2. パスワードを入力します。
初期パスワード：1234
ご入力頂くと4文字目入力後ログインします。
※ パスワードを変更された場合にはお忘れのないようにメモして下さい。



3. 閲覧履歴・印刷履歴が表示されます。
 や  をクリックして頂くと日付が変わります。
※今日とは・・・ 本日の日付です
※翌日とは・・・ 過去に戻った場合の次の日を表示する際に使用します。

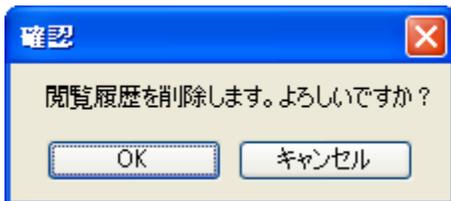
閲覧後、 をクリックして下さい。

閲覧履歴を削除する

過去の閲覧履歴（印刷履歴含む）を削除することが可能です。
削除されたものは戻すことが出来ませんのでご了承下さい。



1. 閲覧履歴の右側 **閲覧履歴削除** をクリックして下さい。



2. 確認画面が表示されます。
※本日も含め、全ての閲覧履歴が削除されます。
※印刷履歴も削除されます。

宜しければ **OK** をクリックして下さい。

印刷用 PDF を削除する

印刷されたデータは AdobeReader ファイルとして保存されています。

削除されない限りデータは残り続けますので、不要な場合には削除して下さい。

削除されたものは戻すことが出来ませんのでご了承下さい。



1. 閲覧履歴の右側「印刷用 PDF 削除」をクリックして下さい。



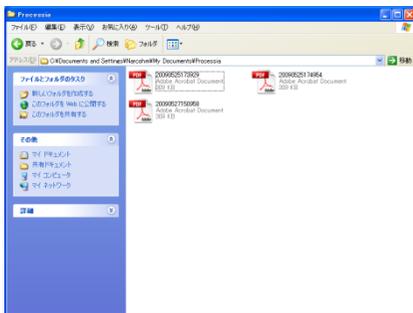
2. 確認画面が表示されます。
※本日も含め、全ての印刷用として作成された PDF が削除されます。

宜しければ「OK」をクリックして下さい。

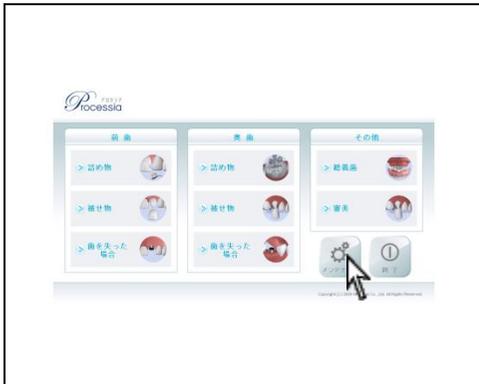
<保存されているファイルの場所について>

作成されたファイルはマイドキュメント内 Processia フォルダ内に自動保存されます。

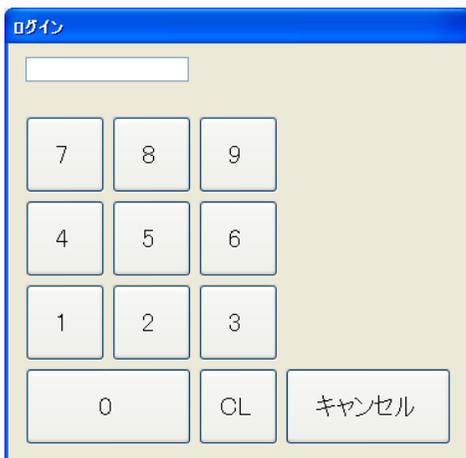
保存されたものを再度開き、印刷することも可能です。ファイル名は作成された年月日時間です。



まとめ印刷



1. メイン画面より  (メンテナンス) をクリックして下さい。



2. パスワードを入力します。
初期パスワード：1234
ご入力頂くと4文字目入力後ログインします。
※ パスワードを変更された場合にはお忘れのないようにメモして下さい。

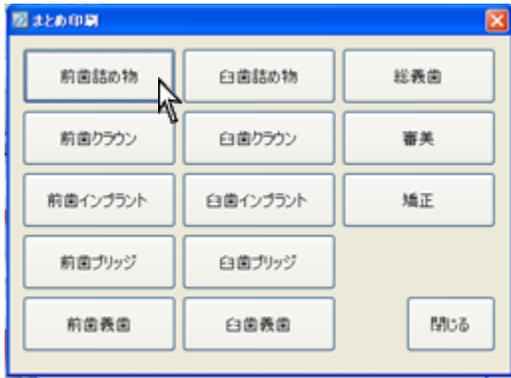


3. メンテナンス画面より **まとめ印刷** をクリックして下さい。



<Adobe Reader がない場合>

印刷は全て Adobe Reader を使用しております。
Adobe Reader7 以上が必要となりますのでコンピュータにインストールされていない場合には、プロセシア DVD 内にございますのでインストールを行って下さい。



4. まとめ印刷画面が表示されます。
印刷する項目をクリックして下さい。

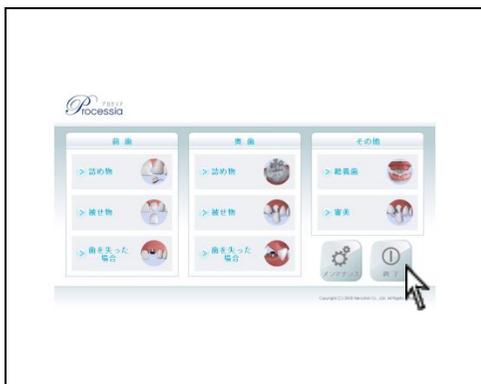


5. 選択された項目の PDF が作成され起動します。
左上 **ファイル** → **印刷** をクリックし、必要枚数分の印刷を行って下さい。

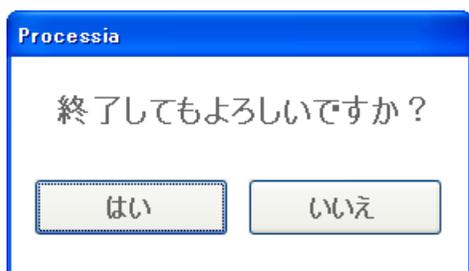
※ 作成されたファイルはマイドキュメント内 Processia フォルダ内に自動保存されます。
保存されたものを再度開き、印刷することも可能です。
ファイル名は作成された年月日時間です。
例：200901311501

- ※ 印刷は全て Adobe Reader を使用しております。
操作するコンピュータにインストールされていない場合には、プロセシア DVD 内にございますのでインストールを行って下さい。

終了方法



1. 画面を終了するには、 (終了) をクリックして下さい。



2. 終了確認メッセージが表示されますので、宜しければ  をクリックして下さい。

パスワードを変更する

初期パスワードは1234です。

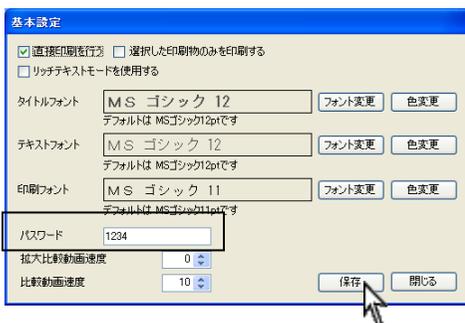
変更して頂くことが可能です。数字4桁となります。



1. 画面左下 **スタート** → **すべてのプログラム** → **Narcohm** → **データ管理** をクリックして下さい。



2. **基本設定** をクリックして下さい。



3. パスワード部分の数字を消して新しい番号をご入力下さい。

<メモ>
新パスワード： _____
※ 同じコンピュータへの再インストールの場合には
新パスワードが有効となりますのでご注意ください。

ご入力後、右下 **保存** をクリックして下さい。

パスワードを変更する



4. 保存しましたと表示されましたら **OK** をクリックして下さい。



5. **閉じる** をクリックして画面をクリックして下さい。

カスタマイズ機能

様々なカスタマイズが行えます。

下記操作でデータ管理を開き作業を行って下さい。



1. 画面左下 **スタート** → **すべてのプログラム** → **Narcobm** → **データ管理** をクリックして下さい。



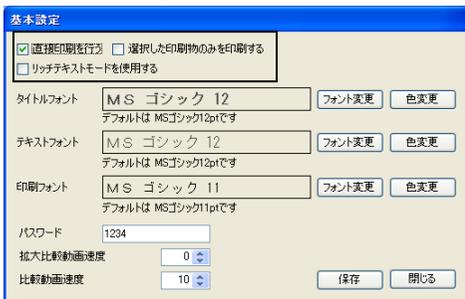
2. 各機能をクリックして下さい。

基本設定（文字を変更する）

画面に表示される文字や印刷物の文字の大きさや色を変更出来ます。



1. **基本設定** をクリックして下さい。

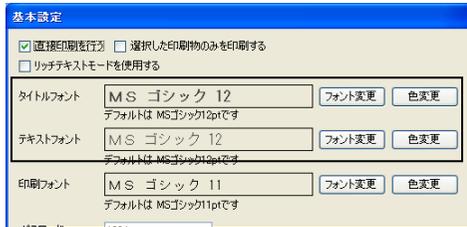


2. 各設定を行います。

- 直接印刷を行う
 - ✓がある場合は、印刷ボタンを押すと印刷物のPDFが起動し、印刷を行うことが可能です。（直接印刷 19 ページ）
 - ✓がない場合は、印刷ボタンを押すと『スタッフよりお受け取り下さい』とメッセージが表示され、実際に印刷物は出力されません。
- ※ まとめ印刷を使用されている場合には✓をなしにして下さい。（まとめ印刷 23 ページ）
- 選択した印刷物のみ印刷する
 - ✓をすると選択された補綴物のみ印刷します。
 - ※直接印刷の場合のみ使用出来ます。
- リッチテキストモードを使用する
 - ✓をすると各補綴物ごとに文字の色、フォントの大きさを指定出来ます。（リッチテキストモード 34 ページ）

	メリット	デメリット
リッチテキストモード	文書の一部の色や大きさを変更出来る。	1種類ずつ設定することが必要。
テキストモード	全ての文書を一括で変更出来る。	一部のみの変更を行えない。

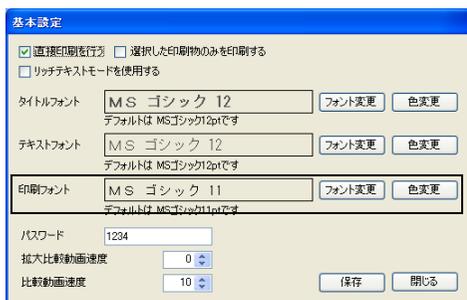
基本設定（文字を変更する）



- タイトルフォント①・テキストフォント②
フォントの変更をクリックし、文字サイズや
字体を変更出来ます。
同様に、色変更をクリックし、文字の色を変更
することも可能です。
テキストフォント②はテキストモードの場合の
み使用出来ます。



変更後、**OK** をクリックして下さい。



- 印刷フォント
印刷物の文字サイズや字体、文字の色を変更す
ることが可能です。
※ 文字サイズが大きすぎる場合、補綴物の説
明内容によって、入りきらないことがござ
いますのでご注意ください。

基本設定（文字を変更する）

基本設定

直接印刷を行う 選択した印刷物のみを印刷する
 リッチテキストモードを使用する

タイトルフォント MS ゴシック 12
デフォルトは MSゴシック12ptです

テキストフォント MS ゴシック 12
デフォルトは MSゴシック12ptです

印刷フォント MS ゴシック 11
デフォルトは MSゴシック11ptです

パスワード 1234

拡大比較動画速度 0

比較動画速度 10

コンピュータのスペックによって速度の見え方が異なります。

遅いと感じた場合には、数字を上げて下さい。

早いと感じた場合には、数字を下げて下さい。

● 拡大比較動画速度

拡大された場合の動画スピードを調整します。
(動画再生 18 ページ)

● 比較動画速度

通常画面での動画スピードを調整します。
(動画再生 18 ページ)

変更内容を保存する場合には をクリックして下さい。

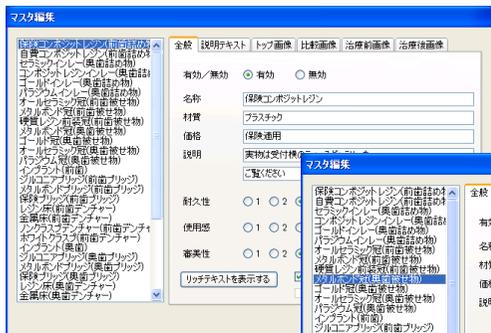
ご入力後、右下 をクリックして下さい。

マスタ編集

各補綴物のカスタマイズを行うことが可能です。



1. **マスタ編集** をクリックして下さい。

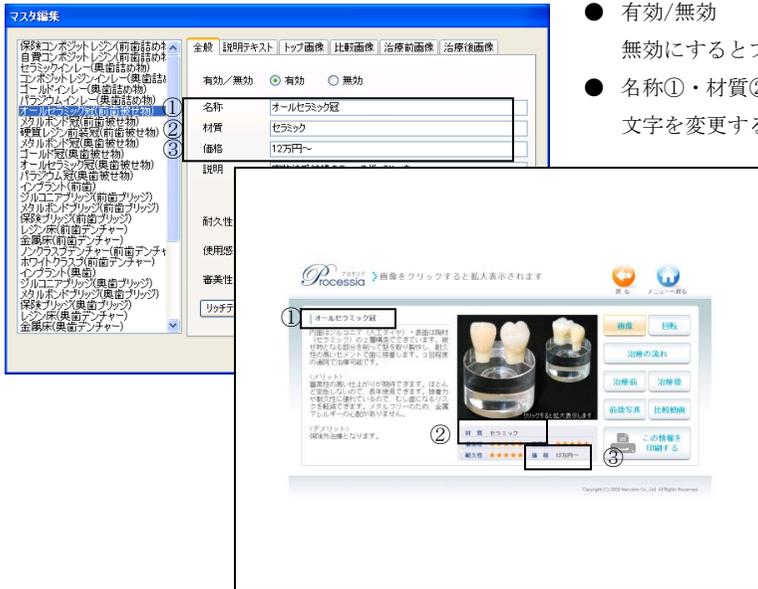


2. マスタ編集画面が表示されます。
左側より変更する名称をクリックして下さい。

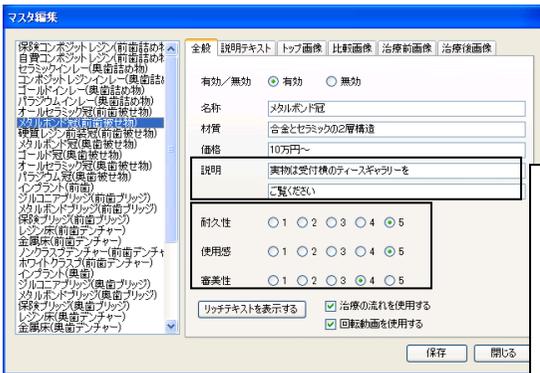


<全般タブ>

- 有効/無効
無効にするとプロセシアに表示されません。
- 名称①・材質②・価格③
文字を変更することが可能です。

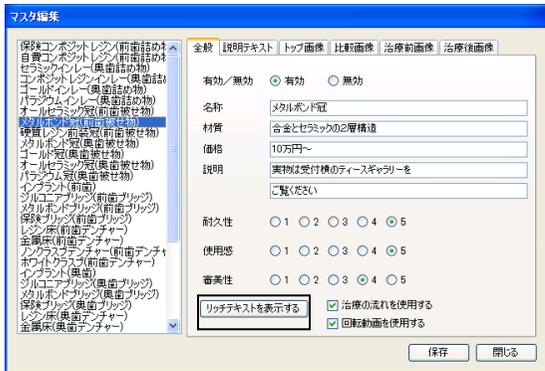


- 説明
文書を変更することが可能です。
補綴物が2つになった場合には表示されます。
入力されている補綴物のみ変更することが可能です。

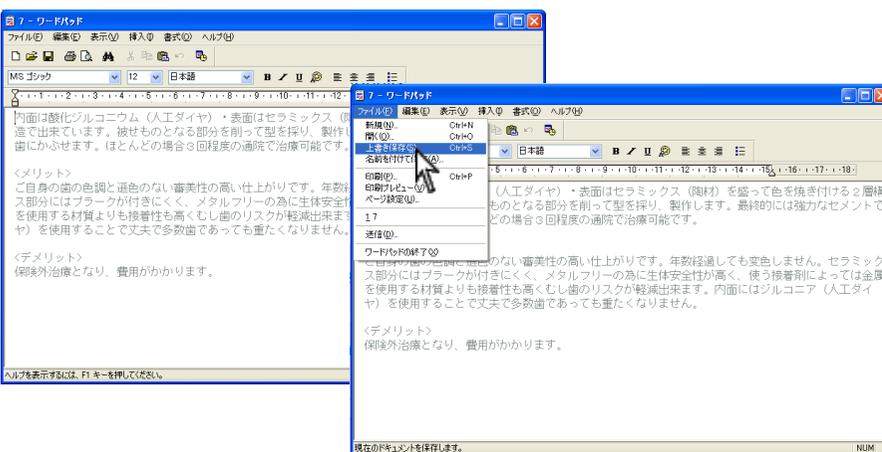


- 耐久性・違和感・審美性
★の数を変更することが可能です。

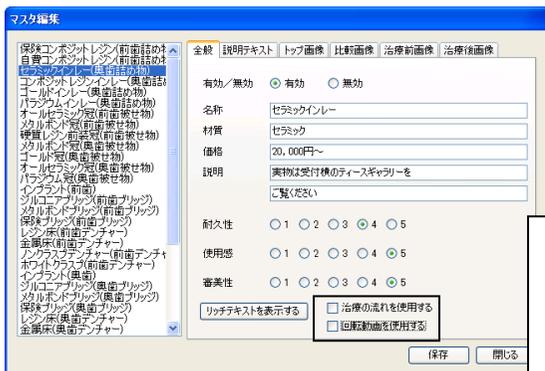




- リッチテキストを表示する
 クリックすると、各補綴物の文書がワードまたはワードパッドで表示されます。
 ワードのように、一部の文字を大きくすることや、色を変更することが可能です。
 変更後、左上「ファイル」から「上書き保存」をクリックし、閉じて下さい。
 ※変更したものを戻すことは出来ません。
 (テキストモード 29 ページ)
 ※リッチテキストモードの場合のみ有効です。

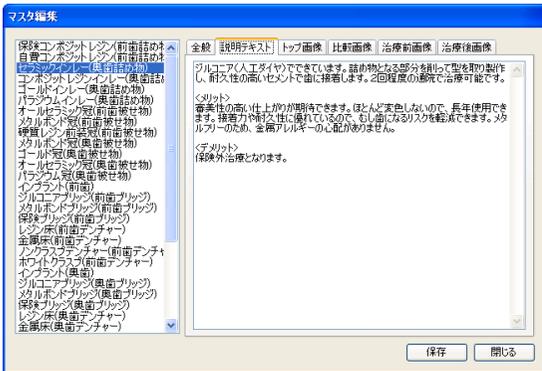


- 治療の流れを使用する・回転動画を使用する
を外すと治療の流れ及び回転ボタンがなくなります。
 動画と治療の流れに使用するアニメーションは追加・変更することが出来ません。



<説明テキストタブ>

- 文書の内容を変更することが可能です。



<トップ画像タブ>

- メインの画像を変更することが可能です。

変更する場合には、**参照**をクリックし指定の画像を選択して下さい。

削除をクリックした場合には戻すことが出来ませんのでご注意ください。





<比較画像タブ>

- 比較画像を変更することが可能です。

変更する場合には、**参照** をクリックし指定の画像を選択して下さい。

削除 をクリックした場合には戻すことが出来ませんのでご注意ください。

※ 比較画像は、比較動画に使用されますので出来る限り補綴部分の縦軸・横軸が合う写真をお使い下さい。



<治療前画像タブ>

- 治療前画像を変更、追加することが可能です。

変更する場合には、**参照** をクリックし指定の画像を選択して下さい。

削除 をクリックした場合には戻すことが出来ませんのでご注意ください。

4枚までの画像を登録することが可能です。



<治療後画像タブ>

- 治療後画像を変更、追加することが可能です。

変更する場合には、**参照** をクリックし指定の画像を選択して下さい。

削除 をクリックした場合には戻すことが出来ませんのでご注意ください。

4枚までの画像を登録することが可能です。

全ての操作が終わりましたら **保存** をクリックして下さい。



3. 全ての操作が終わりましたら **保存** をクリックして下さい。
保存しましたと表示されましたら **OK** をクリックして下さい。



4. 画面を閉じる場合には右下 **閉じる** をクリックして下さい。

初期化について

インストールした状態に戻すことが可能です。

初期化を行うと、変更された文書及び画像は全て削除されますのでご注意ください。

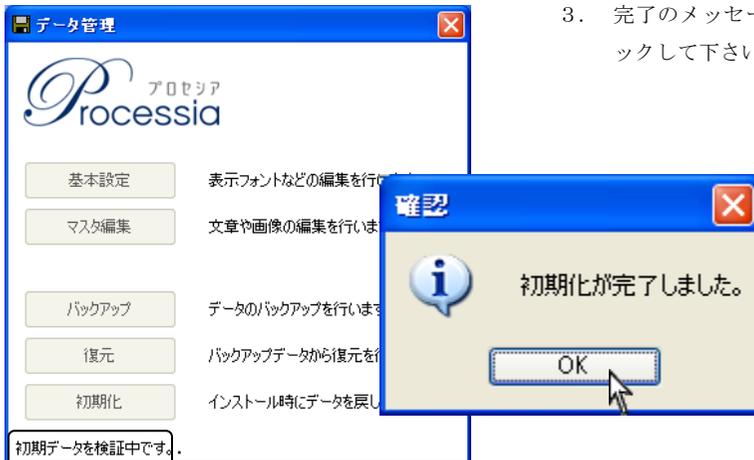
※過去の操作閲覧履歴は残ります。一部のデータのみを初期化することは出来ませんのでご了承下さい。



1. データ管理画面より **初期化** をクリックして下さい。



2. 確認画面が表示されます。
宜しければ **はい** をクリックして下さい。
いいえ をクリックすると元の画面に戻ります。

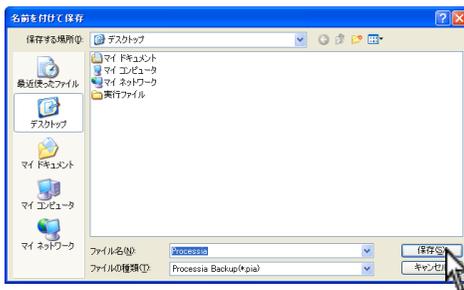


3. 完了のメッセージが表示されましたら **OK** をクリックして下さい。

バックアップについて



1. データ管理画面より **バックアップ** をクリックして下さい。

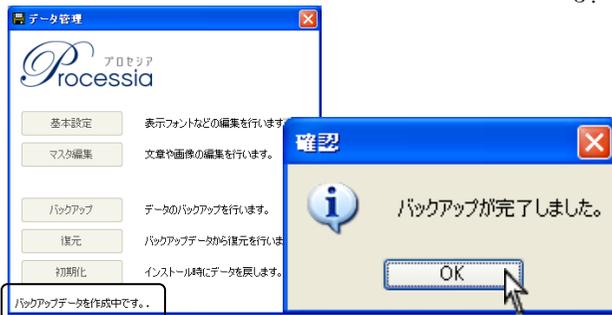


2. 保存先選択の画面が表示されますので、任意の場所を選択して下さい。

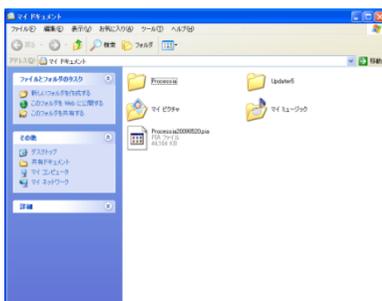
例：マイドキュメント等

(Cドライブ以外をお勧め致します。)

選択後、**保存** をクリックして下さい。



3. 完了のメッセージが表示されましたら **OK** をクリックして下さい。

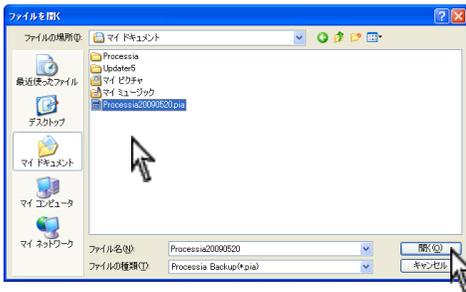


バックアップデータは Processia 年月日.pia となります。

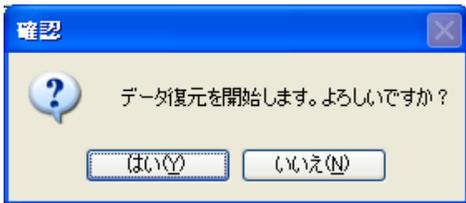
復元について



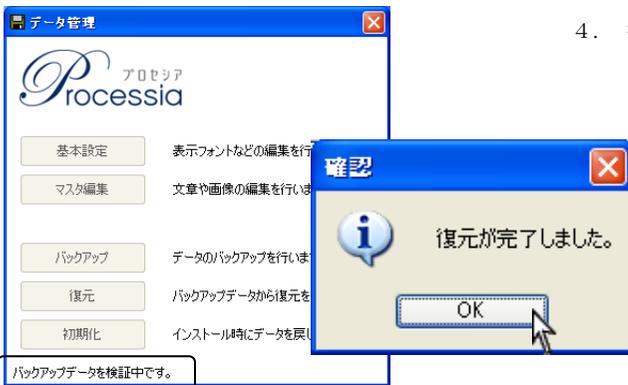
1. データ管理画面より **復元** をクリックして下さい。



2. データの場所を指定する画面が表示されます。
バックアップデータを選択の上、**開く** をクリックして下さい。



3. 復元確認のメッセージが表示されます。
宜しければ **はい** をクリックして下さい。
いいえ をクリックすると元の画面に戻ります。



4. 復元完了とメッセージが表示されましたら **OK** をクリックして下さい。

トラブルシューティング

[インストール編]

Q 1 : インストールしようとしたらエラーメッセージが表示されインストール出来ない。

A 1 : 必ず管理者権限のある状態でインストールから初期設定の操作を行って下さい。

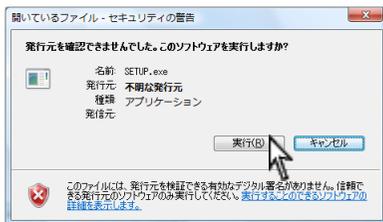
Q 2 : インストール中に動かなくなりました。

A 2 : スペックが不足している可能性があります。

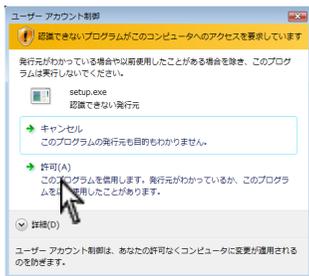
マウスが動く場合には画面を全て終了し再起動後、再度インストールを行って下さい。

Q 3 : Windows Vista へインストールを行おうとしたらメッセージが表示された。

A 3 : **実行**をクリックして下さい。



画面が暗くなりユーザーアカウント画面が表示されます。**許可**をクリックして下さい。



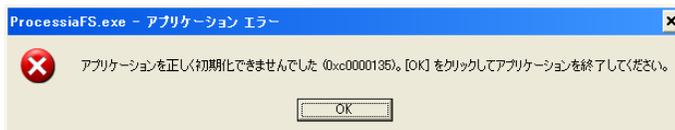
Q 4 : 複数台のコンピュータにインストール出来ますか？

A 4 : 1 歯科医院様 1 ライセンスとなりますので、複数台にインストールして頂くことが可能です。

しかし、他のコンピュータとのデータ共有は基本的に行えませんのでご了承下さい。

[使い方編]

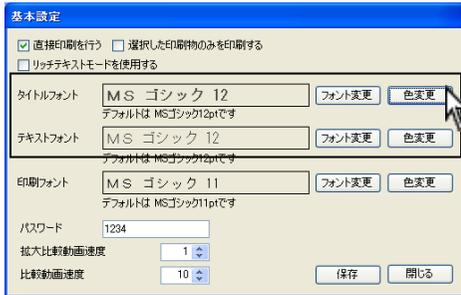
Q 1 : プロセシア起動時にエラーメッセージが表示された。



A 1 : DVD 内の Net フォルダより、dotnetfx35.exe をインストールして下さい。

Q 2 : フォントの色を変更しましたが、戻すことは出来ますか？

A 2 : 色変更をクリックして下さい。



色の設定画面が表示されます。色の作成をクリックして下さい。



右下を画面と同じ数字にして下さい。



印刷するプリンタについて

弊社ソフトはカラーインクジェットプリンタに印刷することを前提に作成しております。

レーザープリンタの場合、画像の大きさ等によって文字がつぶれたり、画像がうまく出ない場合がございますのでご了承ください。

【EPSON プリンタの場合】

2010年9月現在で販売されておりますプリンタは余白なしのがあり、通常印刷はフチ3mmとなっております。ご了承くださいますようお願い申し上げます。



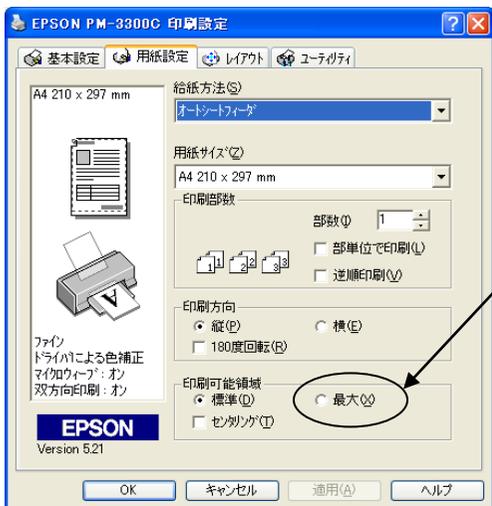
【フチなし印刷について】

例：EPSON プリンタ (PX-V630) の場合

両面印刷のがあります。

任意で設定して下さい。

EPSON プリンタの場合、機種によってはフチなし設定が出来ない場合がございます。



例：EPSON プリンタ (PM-3300C) の場合

フチなし設定を行う項目がありません。

その場合、標準の下余白設定は14mmとなっております。

下端が切れる場合は印刷可能領域を最大にして下さい。

最大にして頂くと下端が3mmとなります。

印刷するプリンタについて

【拡大・縮小印刷について】

拡大・縮小印刷を行えるプリンタもございます。

例：EPSON プリンタ (PX-V630) の場合

拡大/縮小印刷の を行い、印刷時の用紙を選択することが可能です。

任意で設定して下さい。

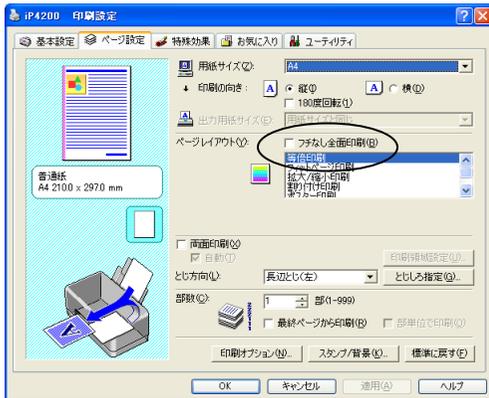


詳しくはプリンタメーカー様にお問い合わせ下さい。

【Canon プリンタの場合】

2010年9月現在で販売されておりますプリンタは余白なしの があり、通常印刷は上 3mm、下 5mm、左右 3.4mm となっております。ご了承下さいますようお願い申し上げます。

※サイズは A4、はがき、L 版、2L 版のみとなっております。



【フチなし印刷について】

例：Canon プリンタ (iP4200) の場合

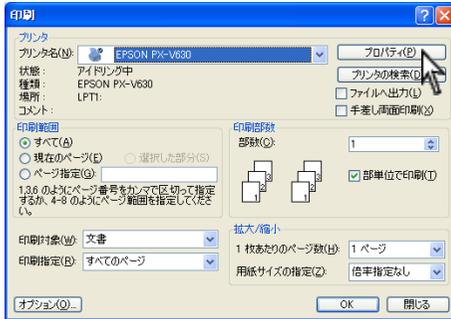
フチなし全面印刷の があります。

任意で設定して下さい。

詳しくはプリンタメーカー様にお問い合わせ下さい。

EPSON プリンタで拡大/縮小をする

下記方法をご参考の上、操作を行って下さい。



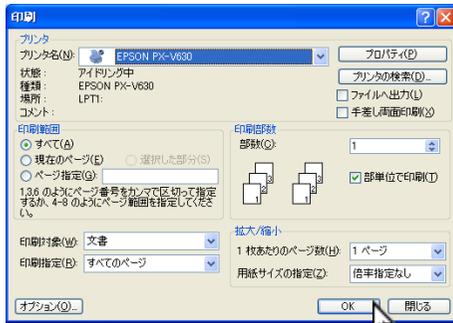
1. プリンタを選択し、**プロパティ(P)**をクリックして下さい。
(プリンタは EPSON PX-V630 を使用しています。
プリンタによって画面が異なる場合がございます)



2. プリンタのプロパティ画面が表示されます。



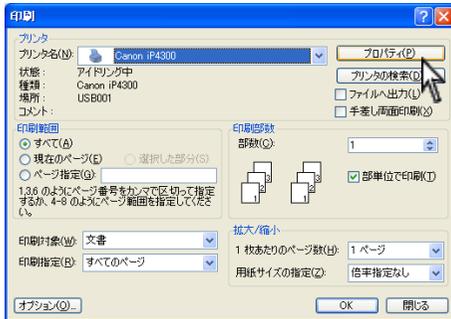
3. **レイアウト**タブをクリックします。
拡大/縮小のをし、**出力用紙サイズ**を変更して下さい。
設定が終了したら **OK** をクリックして下さい。
※用紙設定では変わりませんのでご注意ください。



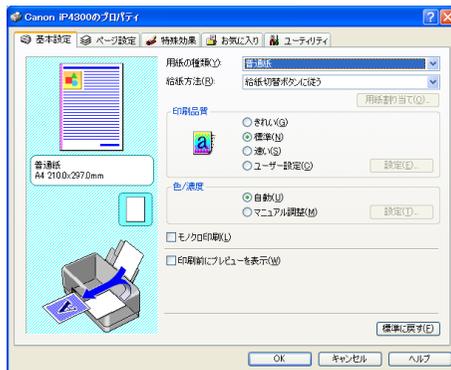
4. **OK** をクリックして印刷を行って下さい。

Canon プリンタで拡大/縮小印刷をする

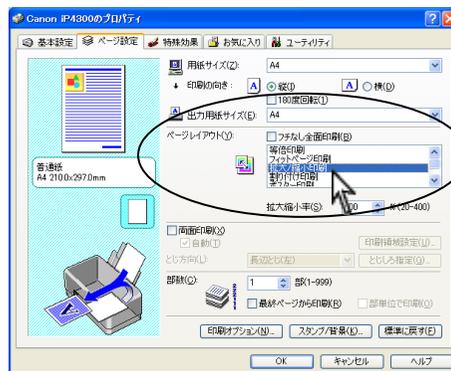
下記方法をご参考の上、操作を行って下さい。



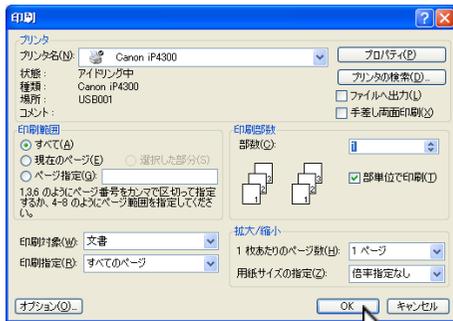
1. プリンタを選択し、**プロパティ(P)**をクリックして下さい。
(プリンタは Canon iP4300 を使用しています。
プリンタによって画面が異なる場合がございます)



2. プリンタのプロパティ画面が表示されます。



3. **ページ設定** タブをクリックします。
拡大/縮小をクリックし、出力用紙サイズを変更して下さい。
設定が終了したら **OK** をクリックして下さい。
※用紙サイズでは変わりませんのでご注意ください。



4. **OK** をクリックして印刷を行って下さい。

お問い合わせ先

株式会社ナルコム 〒271-0091 千葉県松戸市本町 20-8

◆サポートダイヤル 本製品の操作上のお問い合わせ
T E L 047-365-3010
平日 月曜日～金曜日（土・日・祝日・弊社休業日を除く）10：00～18：00
◆サポート FAX
F A X 047-364-7657
◆サポート MAIL
M A I L info@narcohm.co.jp
◆サポートホームページ
U R L http://www.narcohm.co.jp/

※ 本製品に関する質問事項以外についてはお答えしかねますので予めご了承下さい。

※ お問い合わせの際は必ずコンピュータを前にしてお電話下さい。

コンピュータが目の前にない場合はサポートをお断りする場合がございますのでご了承下さい。

1. 本書の内容の一部または全部を無断で転載することを禁じます。
2. 本書の内容について、予告なく修正、変更することがありますがご了承下さい。
3. 本製品仕様を改良のため予告なく変更することがありますがご了承下さい。
4. 本書の内容について、万一ご不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がありましたらご連絡下さい。